



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „Leaderzy NGOs – rozwój regionalnej sieci Punktów Partnera Lokalnego LOS”

§ 1 Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie "Leaderzy NGOs – rozwój regionalnej sieci Punktów Partnera Lokalnego LOS" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Priorytet V. „Dobre rządzenie”, Poddziałanie 5.4.2 „Rozwój dialogu obywatelskiego”.
2. Celem Projektu jest wzmocnienie poziomu integracji i konsolidacji Trzeciego Sektora na Lubelszczyźnie.
3. Realizatorem Projektu jest Lubelski Ośrodek Samopomocy (LOS) z siedzibą w Lublinie przy ul. Narutowicza 54, zaś Partnerem Projektu jest Stowarzyszenie Centrum Promocji Pracy z siedzibą w Lublinie przy ul. Tetmajera 21.
4. Projekt zakłada udział 90 uczestników Projektu reprezentujących 30 organizacji pozarządowych z województwa lubelskiego.
5. Projekt będzie realizowany w okresie: 01.11.2008 r. - 31.10.2009 r.

§ 2 Zakres udzielanego wsparcia

1. Projekt zakłada udzielenie bezpłatnego wsparcia przedstawicielom organizacji pozarządowych w formie szkoleń modułowych z elementami doradztwa, w tym realizację:
 - 3 edycji szkoleń stacjonarnych po 96 godz., które będą uzupełnione o szkolenia na odległość obejmujące 8 lekcji e-learningowych,
 - 3 edycji warsztatów wyjazdowych po 24 godz. połączonych z badaniami fokusowymi,
 - usług doradczych w wymiarze średnio 10 godz./organizację.

§ 3 Warunki uczestnictwa w Projekcie

1. Grupę docelową Projektu stanowią organizacje pozarządowe (w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) zarejestrowane co najmniej 12 miesięcy i posiadające osobowość prawną, działające na terenach gmin wiejskich lub miejsko-wiejskich w województwie lubelskim, w tym:
 - członkowie,
 - pracownicy,
 - wolontariusze działający na rzecz tych organizacji.
2. Projekt zakłada udzielenie bezpośredniego wsparcia 30 organizacjom pozarządowych z województwa lubelskiego, przy czym każda organizacja będzie reprezentowana przez 3 kluczowe osoby, w tym:
 - lidera,
 - specjalistę,



Lider Projektu:
Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Narutowicza 54, 20-016 Lublin
tel. (081) 743 66 13
e-mail: los@los.lublin.pl
www.los.lublin.pl,
www.liderzy-ngo.org

Patronat medialny:



Partner Projektu:

Centrum Promocji Pracy
ul. Dr. Męcz. Majdanka 26, 20-319 Lublin
tel./fax (081) 744 21 20
e-mail: cpp@ecentrum.net.pl
www.ecentrum.net.pl





- osobę odpowiedzialną za księgowość.
- 3. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest:
 - a) zapoznanie się z Regulaminem oraz złożenie wypełnionych dokumentów zgłoszeniowych, o których mowa w § 5 Regulaminu,
 - b) spełnianie kryteria formalne określone w § 3 i § 5 Regulaminu,
 - c) pozytywne zakwalifikowanie przez Komisję rekrutacyjną, o której mowa w § 4 Regulaminu.

§ 4

Rekrutacja Uczestników Projektu

1. Rekrutację uczestników Projektu przeprowadzi Komisja rekrutacyjna w składzie: Koordynator projektu i Specjalista ds. rekrutacji i szkoleń
2. W procesie rekrutacji zostaną przeprowadzone 3 nabory po 30 uczestników Projektu (ciągi: A, B i C).
3. Podczas każdego naboru zostanie wybranych po 30 przedstawicieli organizacji pozarządowych (po 3 osoby z jednej organizacji).
4. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły od 01.11.2008 r., aż do zakwalifikowania zaplanowanej liczby 90 osób zgodnie z harmonogramem realizacji Projektu.
5. W sytuacji większej liczby zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa.
6. Komisja rekrutacyjna zweryfikuje kwalifikowalność organizacji pozarządowych i kandydatów biorąc pod uwagę następujące kryteria:
 - a) spełnienie warunków uczestnictwa w Projekcie, o których mowa w § 3 Regulaminu,
 - b) dostarczenie kompletu wypełnionych i podpisanych dokumentów zgłoszeniowych wymienionych w § 5 Regulaminu,
 - c) kolejność zgłoszeń (przy czym na każdym etapie rekrutacji preferowane będą organizacje pozarządowe, z którymi Realizator Projektu ma podpisane umowy o współpracy w ramach regionalnej sieci PPL LOS),
 - d) dostęp do Internetu.
7. Wszystkie organizacje pozarządowe i osoby zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną powiadomione w terminie co najmniej 3-dniowym.
8. Decyzja Komisji rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.

§ 5

Wymagane dokumenty zgłoszeniowe

1. Na etapie rekrutacji kandydaci do uczestnictwa w Projekcie składają następujące dokumenty zgłoszeniowe:
 - a) organizacje pozarządowe:
 - formularz zgłoszeniowy dla organizacji pozarządowych,
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię KRS,
 - b) członkowie organizacji pozarządowych:
 - formularz zgłoszeniowy uczestnika wraz z zaświadczeniem o zatrudnieniu w organizacji,
 - oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu osobistego,
 - c) pracownicy organizacji pozarządowych:



Lider Projektu:

Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Narutowicza 54, 20-016 Lublin
tel. (081) 743 66 13
e-mail: los@los.lublin.pl
www.los.lublin.pl,
www.liderzy-ngo.org

Patronat medialny:



Partner Projektu:

Centrum Promocji Pracy
ul. Dr. Męcz. Majdanka 26, 20-319 Lublin
tel./fax (081) 744 21 20
e-mail: cpp@ecentrum.net.pl
www.ecentrum.net.pl





- formularz zgłoszeniowy uczestnika wraz z zaświadczeniem o zatrudnieniu w organizacji pozarządowej,
 - oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię dowodu osobistego,
- d) wolontariusze:
- formularz zgłoszeniowy uczestnika wraz z zaświadczeniem o świadczeniu usług wolontarystycznych,
 - oświadczenie uczestnika Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - potwierdzoną za zgodność kserokopię dowodu osobistego,
2. O kolejności zgłoszeń decydować będzie data wpłynięcia do Biura projektu komplety podpisanych formularzy zgłoszeniowych.
3. Regulamin oraz formularze zgłoszeniowe można pobrać w Biurze projektu oraz na stronach internetowych: www.lubelskie.ngo.pl lub www.liderzy-ngo.org.
4. Wypełnione i podpisane formularze zgłoszeniowe należy przesyłać pocztą lub dostarczyć na adres Biura projektu:
- Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Narutowicza 54
20-016 Lublin
tel./fax: (081) 743 66 13
e-mail: info@liderzy-ngo.org

§ 6

Organizacja szkoleń stacjonarnych

1. Terminy realizacji zajęć w poszczególnych edycjach szkolenia:
- dla ciągu A: styczeń-kwiecień 2009 r.,
 - dla ciągu B: marzec-czerwiec 2009 r.,
 - dla ciągu C: maj-wrzesień 2009 r.
2. Program szkoleń stacjonarnych (96 godz.) został podzielony na 3 bloki tematyczne:
- a) Blok 1 (dla liderów):
- M1. Prawne aspekty funkcjonowania i zarządzania NGOs (8 godz.),
 - M2. Zasady budowania partnerstw na rzecz rozwoju lokalnego (16 godz.),
- b) Blok 2 (dla specjalistów):
- M3. Pozyskiwanie funduszy na działalność NGOs (16 godz.),
 - M4. Kreowanie rzeczników NGOs - skuteczne techniki w komunikacji interpersonalnej (8 godz.).
- c) Blok 3 (dla księgowych):
- M5. Prowadzenie rachunkowości finansowej w NGOs (12 godz.),
 - M6. Komputerowy system wspierania rachunkowości (12 godz.),
 - M7. Prowadzenie rachunkowości zarządczej w NGOs (12 godz.),
 - M8. Rozliczanie finansowe projektów europejskich (12 godz.).
2. Szkolenia stacjonarne będą uzupełnione o szkolenia na odległość obejmujące po 4 lekcje e-learningowe dla bloków: 1 i 3 (łącznie 8 lekcji).



Lider Projektu:

Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Narutowicza 54, 20-016 Lublin
tel. (081) 743 66 13
e-mail: los@los.lublin.pl
www.los.lublin.pl
www.liderzy-ngo.org

Patronat medialny:



Partner Projektu:

Centrum Promocji Pracy
ul. Dr. Męcz. Majdanka 26, 20-319 Lublin
tel./fax (081) 744 21 20
e-mail: cpp@ecentrum.net.pl
www.ecentrum.net.pl





3. Warunkiem ukończenia lekcji e-learningowych będzie zaliczenie testów sprawdzających przewidzianych programem szkolenia.
4. Szkolenia stacjonarne będą realizowane w ośrodkach szkoleniowych na terenie Lublina.
5. Zajęcia będą odbywały się w 10-os. grupach w dni robocze.
6. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe oraz na zakończenie świadectwa ukończenia szkolenia.
7. W trakcie zajęć zaplanowano wyżywienie (obiad i przerwy kawowe) dla uczestników szkolenia, natomiast dla osób zamieszkujących zwrot kosztów dojazdu.
8. Wszelkie ogłoszenia dla uczestników Projektu dotyczące szkoleń e-learningowych, terminów zajęć oraz innych informacji będą zamieszczane na stronach internetowych: www.lubelskie.ngo.pl lub www.liderzy-ngo.org.
9. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej www.liderzy-ngo.org nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu.

§ 7

Organizacja warsztatów wyjazdowych

1. Terminy realizacji zajęć w poszczególnych edycjach szkolenia:
 - dla ciągu A: maj 2009 r.,
 - dla ciągu B: lipiec 2009 r.,
 - dla ciągu C: październik 2009 r.
2. Program warsztatów wyjazdowych (24 godz.) obejmuje następujące moduły szkoleniowe:
 - M9. Planowanie strategii rozwoju NGOs (12 godz.),
 - M10. Zarządzanie projektami EFS (12 godz.).
3. Zajęcia warsztatowe będą odbywały się w 20-os. grupach (10 liderów i 10 specjalistów z organizacji), zaś badania fokusowe prowadzone w formie sesji dyskusyjnych będą odbywały się w 10-os. grupach liderów.
4. Szkolenia warsztatowe połączone z badaniami fokusowymi będą prowadzone w formie 3-dniowych zjazdów w systemie weekendowym (piątek, sobota i niedziela) w ośrodkach szkoleniowo-konferencyjnych na terenie województwa lubelskiego.
5. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe oraz na zakończenie świadectwa ukończenia szkolenia.
6. W trakcie zajęć przewidziano dla uczestników Projektu całodzienne wyżywienie, zaś dla osób zamieszkujących zakwaterowanie oraz zwrot kosztów dojazdu.

§ 8

Organizacja Punktu Wspierania NGOs

1. W ramach Projektu uczestnicy szkolenia skorzystają z doradztwa z zakresu współpracy pomiędzy NGOs oraz tematyki szkoleń opisanych w § 6 i 7 Regulaminu.
2. Doradztwo będzie świadczone w formie indywidualnych i grupowych konsultacji udzielanych w Biurze projektu, będzie istniała również możliwość udzielania porad w miejscach wskazanych przez zainteresowane organizacje pozarządowe na terenie województwa lubelskiego.
3. Usługi doradcze będą obejmować porady udzielane w Biurze projektu, jak również przygotowywanie odpowiedzi na pytania zadawane przez uczestników Projektu za pomocą poczty elektronicznej (e-mail).



Lider Projektu:

Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Narutowicza 54, 20-016 Lublin
tel. (081) 743 66 13
e-mail: los@los.lublin.pl
www.los.lublin.pl,
www.liderzy-ngo.org

Patronat medialny:



Partner Projektu:

Centrum Promocji Pracy
ul. Dr. Męcz. Majdanka 26, 20-319 Lublin
tel./fax (081) 744 21 20
e-mail: cpp@ecentrum.net.pl
www.ecentrum.net.pl





§ 9

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są do uczestnictwa we wszystkich zajęciach przewidzianych w programie szkolenia.
2. Uczestnik Projektu nie może zrezygnować z udziału w projekcie, pod rygorem poniesienia opłaty w wysokości kosztu szkoleń poniesionego przez Realizatorów Projektu.
3. Uczestnik Projektu może, z ważnych przyczyn osobistych zrezygnować z udziału w szkoleniu, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu do uczestnictwa w Projekcie. O rezygnacji musi natychmiast powiadomić Realizatora Projektu.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie uczestnik zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji oraz dokonać zwrotu otrzymanych materiałów szkoleniowych.
5. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwolnienia uczestnika Projektu ze zwrotu kosztu poniesionego na szkolenia, o którym mowa w § 9 ust. 2 Regulaminu.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Realizator Projektu zastrzega sobie możliwość wniesienia zmian do Regulaminu.
2. Sprawy nieuwzględnione w Regulaminie będą rozstrzygane przez Realizatora Projektu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.11.2008 r.

Wojciech Dec – Koordynator projektu



Lider Projektu:

Lubelski Ośrodek Samopomocy
ul. Narutowicza 54, 20-016 Lublin
tel. (081) 743 66 13
e-mail: los@los.lublin.pl
www.los.lublin.pl,
www.liderzy-ngo.org

Patronat medialny:



Partner Projektu:

Centrum Promocji Pracy
ul. Dr. Męcz. Majdanka 26, 20-319 Lublin
tel./fax (081) 744 21 20
e-mail: cpp@ecentrum.net.pl
www.ecentrum.net.pl

